

PROTOCOL CAMERATOEZICHT SKYDOME

Dit protocol ziet toe op het cameratoezicht in de woontoren Skydome, KNSM-laan 327-525 in Amsterdam. Het protocol stamt uit juli 2006, en is in mei 2016 aangepast.

Met behulp van 7 camera's worden beelden opgenomen in de:

- postvakkenhal
- in- en uitlooprouten fietsenberging
- fietsenberging
- IJ-hal ter hoogte van de liften
- containerruimte
- parkeerkelder

De beeldinformatie wordt, gestuurd door bewegingsdetectie, digitaal vastgelegd. De beeldinformatie is een vorm van persoonsregistratie in de zin van de wet.

Het protocol geeft een beschrijving van taken, verantwoordelijkheden en procedures over het cameratoezicht, met het oog op een integer gebruik van het camerasysteem en de bescherming van de privacy.

Het systeem is aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens te 's-Gravenhage.

Bestuur VvE Skydome

Artikel 1. Doel van het cameratoezicht

Het doel van het cameratoezicht is:

- het bevorderen van het veiligheidsgevoel van bewoners en gebruikers van het gebouw;
- het voorkomen van vandalisme en diefstal;
- het voorkomen van inbraak en/of onbevoegd verkrijgen van toegang tot het gebouw;
- het voorkomen van oneigenlijk gebruik van gemeenschappelijke ruimten;
- het bevorderen van het doen van aangifte of een melding in geval van strafbare feiten;
- het actief ondersteunen van mogelijk politie-onderzoek.

Artikel 2. Begripsbepaling

- *camerasysteem*: het geheel van camera's, monitoren, opnameapparatuur, verbindingkasten, verbindingen en bevestigingen.
- *digitale opslagruimte*: de afgesloten ruimte waarin de opnameapparatuur is ondergebracht en waar de beelden, conform de bepalingen van dit protocol, bekeken worden.
- *beeldinformatie*: de door het camerasysteem verkregen en geregistreerde filmbeelden. Beeldinformatie is een onderdeel van het begrip persoonsregistratie in de zin van de wet.
- *beheerder*: het bestuur van de VvE Skydome.
- *incident*: een waargenomen of ervaren strafbaar feit, een overtreding van het huishoudelijk reglement of andere gebeurtenis die vraagt om een adequate reactie van de beheerder.

Artikel 3. Taken en verantwoordelijkheden

1. Het cameratoezicht geschiedt onder verantwoordelijkheid van de beheerder van de VvE Skydome.
2. De beelden worden alleen bekeken wanneer een incident is geconstateerd of ervaren.
3. In geval van een incident, waarbij een lid persoonlijk gedupeerd is, meldt de gedupeerde dit op zo kort mogelijke termijn aan de beheerder. Deze kan op verzoek van de gedupeerde de betreffende beelden verstrekken.
4. Als er sprake is van een overtreding van het huishoudelijk reglement zal de beheerder, indien mogelijk, de beelden gebruiken om de veroorzaker aansprakelijk te stellen.

Artikel 4. De digitale opslagruimte

1. De ruimte is gevestigd in de laagspanningsruimte naast de containerruimte.
2. De ruimte is beveiligd tegen inbraak en vandalisme.
3. De ruimte is uitsluitend toegankelijk met toestemming van de beheerder.

Artikel 5. Bediening van het camerasysteem

1. Bevoegd tot het bedienen van het camerasysteem c.q. het bekijken van beelden zijn de leden van het bestuur samen met 1 van de 2 door de ALV benoemde vertegenwoordigers. Ook het bevoegd gezag kan, op verzoek, toegang krijgen tot het systeem en het logboek.
2. Onder het bedienen van de apparatuur wordt ook begrepen het terugkijken van digitale opnamen en het vastleggen van beeldinformatie op CD-ROM of een andere wijze van datatransport.
3. Het bedienen van het camerasysteem en bekijken van de geregistreerde opnamen geschiedt uitsluitend gelijktijdig door twee bevoegde personen, als genoemd in artikel 5, lid 1.

Artikel 6. Verslaglegging en rapportage

1. Van het gebruik van het camerasysteem wordt een logboek bijgehouden.
2. Inzage in het logboek hebben uitsluitend de bevoegde personen, als genoemd in art. 5, lid 1.
3. Het logboek is vertrouwelijk.
4. In het logboek worden vermeld: de namen van de geautoriseerde leden, datum en tijd van het bedienen van het systeem en eventuele bijzonderheden, zoals: storingen, incidenten, meldingen, etc.
5. Buiten gebruik wordt het logboek opgeborgen in een afgesloten kast in de digitale ruimte. In geval van een digitaal logboek wordt hieronder verstaan dat dit slechts door middel van een wachtwoord toegankelijk is.
6. Bijzonderheden worden jaarlijks – in de aanloop naar de ALV – door de geautoriseerde leden gerapporteerd aan de leden van de VvE. Zo nodig geven zij een mondelinge toelichting in de ALV.

Artikel 7. Integriteit, privacy en rechten van de geregistreerde

1. De persoonsregistratie wordt uitsluitend gebruikt voor de doelstellingen van het cameratoezicht.
2. Het cameratoezicht wordt kenbaar gemaakt door middel van bordjes/stickers bij de toegangen van het gebouw.
3. De beeldinformatie wordt maximaal zeven dagen bewaard waarna de informatie wordt gewist, tenzij er bij een incident een kopie van de informatie is gemaakt.
4. Onbevoegden hebben geen toegang tot het camerasysteem.
5. Het camerasysteem is elektronisch beveiligd tegen onbevoegd gebruik.
6. De onder 5.1 genoemde leden gaan vertrouwelijk en integer om met de kennis die zij tot zich krijgen met het cameratoezicht, in het bijzonder met betrekking tot de privacy van derden.

Artikel 8. Uitgifte van beeldinformatie

1. Beeldinformatie kan worden gebruikt voor het doen van aangifte of een melding bij de politie, of voor ondersteuning van een mogelijk politie-onderzoek.
2. De beeldinformatie, die betrekking heeft op het incident, wordt op CD-ROM of andere digitale wijze verstrekt.
3. De CD-ROM waarop beeldinformatie wordt opgeslagen, wordt gemerkt en geregistreerd in het logboek.
4. Een ieder aan wie de CD-ROM wordt verstrekt, tekent voor ontvangst en voor het zorgvuldig en integer gebruik van de beeldinformatie.
5. Een ieder bij een incident betrokken lid van de VvE Skydome heeft recht op een kopie van de bewaarde beeldinformatie van dat incident.
6. De beheerder bewaart een kopie van het incident voor een termijn van tenminste één en ten hoogste twee jaar.

Artikel 9. Klachten

Klachten over de toepassing van het camerasysteem, over het gedrag van de bij het cameratoezicht betrokken leden en klachten over het weigeren van inzage van beeldinformatie, worden schriftelijk ingediend bij de beheerder.

Artikel 10. Onderhoud

Aan het systeem zal periodiek onderhoud worden gepleegd door een servicemedewerker. Hiervoor kan het noodzakelijk zijn om het camerasysteem of een gedeelte ervan te testen en beelden te bekijken. Uitsluitend met dit doel is het een servicemedewerker toegestaan om beeldinformatie te bekijken.